

六、課程實施說明

(一)對學校各年級各領域/科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適說明與規劃。

部定(領域)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	部定課程需求數(人)	人力現況	說明
國語	林韻潔、吳淑娟、林玲儀(代)、劉芝榕(代)、黃久珍、魏雅妙	12	6	充足	人力充足
數學	林韻潔、吳淑娟、林玲儀(代)、劉芝榕(代)、黃久珍、魏雅妙	12	6	充足	人力充足
英語	潘靜美(代)	12	1	-1	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
社會	沈質心	12	1	充足	人力充足
自然	石國賢	12	1	充足	人力充足
體育	葉苔菁(代)、黃飛臺	12	2	-1	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
生活	魏雅妙、黃久珍	12	2	充足	人力充足
藝文	蔡宜幸(鐘點教師)	12	1	-1	增聘鐘點教師 1 人，以補不足人力
本土語言	高苓玲(代)	12	1	-1	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
校訂(彈性)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	校訂課程需求數(人)	人力現況	說明
英文	潘靜美(代)	12	1	-1	增聘代理教師 1 人，以補不足人力

一般	葉苔菁(代)	12	1	-1	增聘代理教師1人，以補不足人力
----	--------	----	---	----	-----------------

教學設備盤點與增補需求(請緊扣課程發展之重點必要項目條列陳述即可)

編號	場地/ 品項名稱	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃
1	電腦教室、綜合教室、班級教室/電腦	16	堪用	各領域/彈性課程教學 彈性：統整性主題/專題/議題
2	班級教室/互動式電子白板	6	堪用	各領域/彈性課程教學
		4	新購	各領域/彈性課程教學
3	綜合教室/ 小提琴	20	充足	彈性：特殊需求領域課程(藝術才能班術科專長課程)
4	綜合教室/ 大提琴	2	充足	彈性：特殊需求領域課程(藝術才能班術科專長課程)
5	綜合教室/ 鋼琴	1	堪用	彈性：特殊需求領域課程(藝術才能班術科專長課程)
6	校長室/ 特殊口琴	6	充足	彈性：特殊需求領域課程(藝術才能班術科專長課程)
7	班級教室/ 實物投影機	10	充足	各領域/彈性課程教學 彈性：統整性主題/專題/議題
8	行動載具	33	充足	各領域/彈性課程教學 行動學習；線上教學
9				
10				

(三)新學年度學校教師共同備課、觀課、議課及公開課期程，已有妥適規劃。

1. 以年段與領域為單位，教師自主規劃各領域共備期程；年段以國語、數學領域共備觀議課為主，領域則進行英語、社會、自科、健體、綜合活動等領域共備觀議課。
2. 配合學校公開授課計畫，全校含校長、主任、教師及組長分三人一組，並採取教師自行擇定日期，進行共備觀議課。
3. 家長部分則於上學期班親會時轉達學校公開授課計畫，宣導觀課禮儀與說明觀課重點。
4. 詳細公開授課計畫請見 4-5。
5. 113 學年教學準備日度，暑假訂於 8/1、28、29 三日，寒假訂於 2/10 一日

(四)對校內教師新課綱專業研習及成長活動，已有妥適規劃。

南投縣魚池鄉共和國民小學 113 學年度第一學期

12 年國教校本教師專業發展實施計畫(「以學校為中心」之教師進修)

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1		13:30-16:30	3	辦公室	十二年國民基本教育理念與實施策略	十二年國民基本教育理念與策略	謝永義	
2		13:30-16:30	3	辦公室	學習扶助校本研習	科技化評量系統及結果應用	沈質心	
3		13:30-16:30	3	辦公室	性別事件防治及性別平等研習	性別平等、及數位/網路性別暴力防治研習	吳淑娟	
4		13:30-16:30	3	辦公室	教師資訊素養研習	資訊應用於教學實例	石國賢	
5		13:30-16:30	3	辦公室	實踐 12 年國教素養導向研習-多元評量理念與應用	多元評量之理念與策略	潘靜美	
6		13:30-16:30	3	辦公室	家庭教育議題研習	家庭教育議題五大議題研習	黃飛臺	
合計		18 小時						

南投縣魚池鄉共和國民小學 113 學年度第二學期

12 年國教校本教師專業發展實施計畫(「以學校為中心」之教師進修)

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1		13:30-16:30	3	辦公室	實踐 12 年國教素養導向研習-適性輔導作法	適性輔導涵義與目的	林韻潔	
2		13:30-16:30	3	辦公室	實踐 12 年國教素養導向學習及課綱理論與實務研討	十二年國教課綱研讀及素養導向之學習	劉芝榕	
3		13:30-16:30	3	辦公室	實踐 12 年國教素養導向研習-有效教學	有效教學之理念與實施策略	林玲儀	
4		13:30-16:30	3	辦公室	實踐 12 年國教素養導向研習-差異化教學	差異化教學之理念與策略實施	黃久珍	
5		13:30-16:30	3	辦公室	實踐 12 年國教素養導向研習-多元評量理念與應用(二)	多元評量之實施與應用	魏雅妙	
6		13:30-16:30	3	辦公室	環境教育研習	環境教育宜賢	高苓玲	
合計		18 小時						

南投縣魚池鄉共和國民小學 113 學年度寒暑假備課計畫

場次	辦理日期	辦理時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1	113.08.01	13:30-16:30	3	辦公室	領域教學研究會(一)	各領域教學分享與專業對話	林韻潔	
2	113.08.28	13:30-16:30	3	辦公室	領域教學研究會(二)	各領域教學分享與專業對話	劉芝榕	
3	113.08.29	13:30-16:30	3	辦公室	領域教學研究會(三)	各領域教學分享與專業對話	林玲儀	
4	114.02.10	13:30-16:30	3	辦公室	領域教學研究會(四)	各領域教學分享與專業對話	黃久珍	

(五)通過主管機關同意備查之學校課程計畫，如何依課程計畫目錄呈現於學校網站首頁明顯處，並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。

請說明依課程計畫目錄呈現於學校首頁之方式，與有效管道規劃(家長一封信、班親會等)。

1. 學校網站公告週知：審查後之課程計畫檔案皆置於
 - (1) 學校首頁 <https://khrps.ntct.edu.tw/> [行政公告] 置頂
 - (2) 學校首頁 <https://khrps.ntct.edu.tw/p/412-1120-8875.php?Lang=zh-tw> [專題網站] / [課程計畫]
2. 給家長的一封信：透過此封信對小一新生家長與全校家長說明校本課程計畫與彈性學習變革重點
3. 學校班親會宣達：校本課程規畫